ДОГОВОР
ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

г. Москва «21» октября 2019 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Перовский парк культуры и отдыха», именуемое в дальнейшем «Детский клуб», предлагает любому физическому лицу, в дальнейшем именуемому «Клиент» заключить договор на указанных ниже условиях. Настоящее предложение, в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ является Публичной офертой (далее – Договор), полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий которой в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса РФ является осуществление Клиентом первой оплаты предложенных Детским клубом услуг в порядке, определённом настоящим Договором. Акцепт оферты означает, что Клиент согласен со всеми положениями настоящего предложения, и равносилен заключению договора об оказании услуг. Датой заключения договора считается дата внесения оплаты. Акцептируя данную оферту, Клиент подтверждает расторжение ранее заключённых с Детским клубом договоров на оказание услуг, в том числе устных договорённостей.

В СВЯЗИ С ИЗЛОЖЕННЫМ, ВНИМАТЕЛЬНО ПРОЧИТАЙТЕ ТЕКСТ ДАННОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ. ЕСЛИ ВЫ НЕ СОГЛАСНЫ С КАКИМ-ЛИБО ПУНКТОМ НАСТОЯЩЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ, ДЕТСКИЙ КЛУБ ПРЕДЛАГАЕТ ВАМ ОТКАЗАТЬСЯ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГ.

Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Перовский парк культуры и отдыха», именуемое в дальнейшем «ДЕТСКИЙ КЛУБ», в лице директора Колесниковой Екатерины Валерьевны, действующего на основании Устава, заключает Договор на услуги по организации развивающего досуга детей на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом, являющимся родителем (законным представителем) ребёнка, именуемым для целей Договора «КЛИЕНТ», и принявшим условия настоящей оферты путём совершения действий, указанных в настоящем Договоре.

ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

1.1. Детский клуб обязуется предоставить, а Клиент, являющийся родителем (законным представителем) ребёнка, в отношении которого заключён настоящий Договор, обязуется принять и оплатить на условиях настоящего Договора услуги по организации развивающего досуга детей в возрасте от 2 до 10 лет.

1.2. Полным и безоговорочным акцептом настоящей Публичной оферты является осуществление Клиентом оплаты предложенных Детским клубом услуг.

1.3. Настоящая Оферта считается основополагающим документом в официальных взаимоотношениях между Детским клубом и Клиентом; принятие её Клиентом означает, что все условия поняты и приняты в полном объёме.

1.4. Совершая действия по акцепту настоящей Оферты, Клиент подтверждает свою правоспособность и дееспособность, а также законное право пользователя вступать в договорные отношения с Детским клубом.

1.5. Публичная оферта, дополнения к Публичной оферте и прайс-лист (прейскурант цен) являются официальными документами и публикуются на сайте по адресу: http://www.perovskiy-park.ru, и/или в общедоступном для ознакомления месте на территории оказания услуг Исполнителем.

1.6. Детский клуб имеет право вносить изменения в прайс-лист (прейскурант цен), в условия данной Публичной оферты и дополнения к публичной оферте без предварительного согласования с Клиентом. Информация о таких изменениях может быть размещена на сайте по адресу: http://www.perovskiy-park.ru, и/или на досках объявлений, расположенных в общедоступном месте на территории оказания услуг Исполнителя.

1.7. Место оказания услуг: помещение детского клуба на территории парка у прудов «Радуга» по адресу: город Москва, пересечение улицы Юности и аллеи Жемчуговой.

СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

1.8. Оплата услуг производится в соответствии с утверждённым приказом руководителя Детского клуба прейскурантом цен.

1.9. Запись ребёнка производится при внесении полной оплаты за предоставление услуг.

1.10. Клиент осуществляет оплату услуг путем безналичного перечисления денежных средств на расчётный счет Детского клуба либо внесения наличных денежных средств в кассу Детского клуба.

1.11. По требованию Клиента в конце месяца Стороны подписывают Акт об оказанных услугах. Услуга считается оказанной, а акт об оказанных услугах подписанным в случае, если Клиент в течение 2 (двух) календарных дней не направил мотивированную претензию.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1.12. Детский клуб обязан:

— Формировать досуговые группы по своему усмотрению;

— Развивать интеллектуальные, творческие и физические способности ребёнка, заботиться о его эмоциональном благополучии, в период посещения Детского клуба.

— Организовать досуг в виде развивающих и досуговых занятий для детей с учетом их возрастных особенностей в помещении Детского клуба;

— Обеспечивать Клиента (детей) необходимыми развивающими и игровыми материалами, оборудованием, литературой при проведении занятий в помещении Детского клуба;

— Утвердить расписание развивающих и досуговых занятий, с учетом возраста детей и разместить данное расписание в помещении Детского клуба и/или на сайте http://www.perovskiy-park.ru;

— Утвердить стоимость развивающих и досуговых занятий и разместить Прайс-лист (прейскурант цен) в помещении Детского клуба и/или на сайте http://www.perovskiy-park.ru;

— Формировать группы численностью не более 12 человек;

— Обеспечивать помощь Клиенту в вопросах, связанных с индивидуальными особенностями его ребёнка;

— В случае возникновения ситуаций, требующих медицинской помощи, Детский клуб незамедлительно обязуется уведомить об этом Клиента (в отсутствие Клиента в помещении Детского клуба) и вызвать скорую медицинскую помощь;

— Обеспечить противопожарную безопасность помещений Детского клуба;

— По окончании занятий передать ребёнка в руки Клиента.

1.13. **Детский клуб вправе:**

— Вносить изменения в действующее расписание занятий;

— Производить замену преподавателей в течение года;

— В случае нахождения ребёнка в стационаре (больнице) на лечении и при наличии подтверждающего документа из медицинского учреждения перенести оплату пропущенных занятий полностью на следующий период;

— Расторгнуть Договор с Клиентом в одностороннем порядке без сохранения места в группе в случае нарушения Клиентом обязательств по оплате. При этом договор автоматически считается расторгнутым без уведомления Клиента;

— Отказать Клиенту в предоставлении услуг при наличии у ребёнка медицинских противопоказаний, заболеваний опасных для других детей или работников Детского клуба;

— Отказать Клиенту в предоставлении услуг при нарушении ребёнком правил, установленных администрацией и преподавателями в Детском клубе. При этом стоимость оплаченных услуг может не компенсироваться (возмещаться);

— Отказать Клиенту в доступе в помещение Детского клуба (временно прекратить в одностороннем порядке оказание услуг) при наличии явных признаков того, что Клиент находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, либо пытается пронести на территорию Детского клуба любые виды оружия, взрывчатые, огнеопасные, либо ядовитые вещества.

1.14. **Клиент обязуется:**

— Своевременно оплачивать услуги на условиях, указанных в настоящем Договоре;

— Получать оказываемые услуги, а именно организовывать посещение ребёнком (детьми) в соответствии с расписанием оплаченных занятий;

— Предоставить полную и достоверную информацию о имеющихся психических и/или физических отклонениях в развитии ребёнка, а также медицинских заболеваниях если это может нанести вред другим посетителям Детского клуба;

— Обеспечивать присмотр за ребёнком до и после занятия, передать его в руки сотрудника Детского клуба и забрать сразу после окончания занятия;

— Бережно относиться к имуществу Детского клуба;

— Родитель сам контролирует действия своего ребёнка в пределах Детского клуба и несёт ответственность за его действия и его безопасность;

— Соблюдать правила внутреннего распорядка в Детском клубе, а также соглашаться с изменениями в расписании, связанными с государственными праздниками и соответствующими им выходными днями;

— Известить администрацию Детского клуба об изменении своего контактного телефона;

— В случае наличия у ребёнка медицинских заболеваний, не опасных для окружающих, психических и/или физических отклонениях в развитии ребёнка находится с ребёнком при оказании услуг Детским клубом. В случае неисполнения указанного требования Детский клуб освобождается от любой ответственности;

— Проявлять уважение к специалистам, администрации и техническому персоналу Детского клуба, выполнять рекомендации специалистов Детского клуба, касающиеся воспитания их ребёнка вне Детского клуба;

— Обеспечить посещение ребёнком его группы без опозданий (приводить ребёнка в Детский клуб за 15 минут до начала занятий), а также своевременно забирать ребёнка из Детского клуба по окончанию занятия.

— Присутствуя вместе с ребёнком на его занятиях, не мешать проведению занятия, не нарушать его ход, не высказывать прямо на занятии своих оценок и комментариев, вести себя корректно по отношению к специалистам и детям, не пользоваться на занятии мобильным телефоном, не вести посторонних разговоров, а также принимать и соблюдать установленные специалистом правила занятия;

— Контролировать действия своего ребёнка в пределах Детского клуба и нести ответственность за его действия и безопасность;

— Своевременно сообщать об изменении своих контактных данных;

— Не допускать просрочки внесения оплаты, предусмотренной настоящим Договором;

— Возмещать незамедлительно и в полном объеме ущерб, причинённый ребёнком имуществу Детского клуба;

— В случае выявления заболевания ребёнка принять адекватные меры к его выздоровлению;

— Незамедлительно уведомлять администрацию Детского клуба о наличии медицинских противопоказаний, если услуги Детского клуба могут повлечь причинение ущерба жизни и здоровью Клиента и/или ребёнка, а равно о противопоказаниях, которые могут создать угрозу жизни или здоровью иных клиентов и персонала Детского клуба;

— Следить за сохранностью своих вещей. Детский клуб не несёт ответственности за ценные вещи, оставленные Клиентом без присмотра в раздевалках и других помещениях Детского клуба.

1.15. **Клиент вправе:**

— Выбирать и получать услуги, предоставляемые Детским клубом, в соответствии с расписанием и возрастными особенностями ребёнка Клиента, при условии наличия места в группе;

— Расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом Детский клуб, без возвращения уплаченных денежных средств;

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1.16. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

1.17. В случае возникновения споров или претензий между сторонами по настоящему Договору, стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров, а в случае недостижения согласия, урегулирование споров и претензий осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.18. Детский клуб не несёт ответственности за оставленные на территории Детского клуба коляски, велосипеды, санки и т.д., а также за ценные вещи, оставленные в карманах верхней одежды.

ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

1.19. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

1.20. Дети до трёх лет находятся на занятиях вместе с родителем или другим доверенным взрослым лицом. Дети от трёх и старше лет могут заниматься без взрослых при условии отсутствия психических и/или физических отклонений в развитии ребёнка, а также медицинских заболеваний если это может нанести вред другим посетителям Детского клуба. Ответственность за отсутствие родителей или других доверенных лиц несёт Клиент.

1.21. Администрация Детского клуба оставляет за собой право не допустить на занятия ребёнка с симптомами ОРВИ или иного инфекционного заболевания.

1.22. Администрация Детского клуба оставляет за собой право отстранить от занятий ребёнка в случае его немотивированного агрессивного поведения.

1.23. Видео и фотосъёмка в помещении Детского клуба без специального разрешения запрещена.

1.24. В случае отзыва публичной оферты Детским клубом в течение срока действия Договора, Договор считается прекращённым с момента отзыва.

РЕКВИЗИТЫ ДЕТСКОГО КЛУБА

Исполнитель
Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Перовский парк культуры и отдыха»

Юридический адрес:
111398, город Москва, улица Лазо
владение 7
ОГРН 1027700441746
ИНН/КПП 7720048778/772001001
Р/с № 40302810145254000060 в ГУ Банка России по ЦФО
Получатель – Департамент финансов города Москвы (ГАУК г. Москвы ПКиО «Перовский» л/с 2805651000630192)
БИК 044525000
ОКТМО 45312000
ОКПО 05112933
ОКОГУ 2300231
ОКВЭД 93.29.9»
Телефон: +7(495)309-53-42
Факс: +7 (495)309-51-63
Электронная почта: ppkio@mail.ru

Директор Государственного автономного учреждения культуры города Москвы «Перовский парк культуры и отдыха»

_____ Е.В. Колесникова

м.п.